

## Arbeitsbescheinigung zur Kita-Vormerkung für eine Kinderbetreuung

|                                 |                                |                                 |
|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| Name, Vorname Kind/Kinder _____ | Geburtsdatum Kind/Kinder _____ | gewünschtes Aufnahmedatum _____ |
|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|

| Arbeitnehmer/in/Elternteil | Arbeitgeber/in   |
|----------------------------|------------------|
| Name, Vorname _____        | Name/Firma _____ |
| Anschrift _____            | Anschrift _____  |

| Angaben für Alleinerziehende  |
|---|
| <input type="checkbox"/> Ich bin alleinerziehend.<br>Ich erkläre hiermit, dass in unserer Wohnung nur ich und mein/e Kind/er polizeilich gemeldet sind. |

| Angaben zum Beschäftigungsverhältnis <u>zum gewünschten Aufnahmedatum</u> (siehe oben)   |
|--|
| <input type="checkbox"/> Ich bin nicht erwerbstätig.   |
| <input type="checkbox"/> Ich bin seit _____ arbeitssuchend.  |
| <input type="checkbox"/> Ich studiere seit dem _____. Reichen Sie zusätzlich noch eine <b>Studienbescheinigung</b> ein.  |
| <input type="checkbox"/> ist bei uns seit _____ beschäftigt/in Ausbildung/in Weiterbildung.  |
| <input type="checkbox"/> ist bei uns beschäftigt und befindet sich zur Zeit in Elternzeit.<br>Der voraussichtliche Arbeitsbeginn ist am _____.<br>(Den zukünftigen Beschäftigungsumfang geben Sie bitte unten an.) |
| <input type="checkbox"/> wird voraussichtlich am _____ bei uns anfangen zu arbeiten, eine Aus-/Weiterbildung beginnen.   |
| Das Arbeitsverhältnis ist <input type="checkbox"/> unbefristet <input type="checkbox"/> befristet bis zum _____.   |
| Die <u>wöchentliche</u> Arbeitszeit beträgt/wird betragen: _____ Stunden/Woche.  |
| Angaben bei Lehrkräften: _____ (Deputat der Lehrkraft) von _____ (volles Deputat der Schule).  |

|  |   |
|--|---|
| Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der Angaben. |   |
| _____<br>Datum   | _____<br>Unterschrift <b>Arbeitgeber/in/Arbeitsagentur/Jobcenter</b> und <b>Firmenstempel</b> |
| _____<br>Datum   | _____<br>Unterschrift <b>Arbeitnehmer/in/Elternteil</b>                                       |

Die Arbeitsbescheinigung bitte direkt in Ihrer Kita-Vormerkung/Ihren Kita-Vormerkungen speichern. Eine digitale Version genügt uns.

Oder an uns zurücksenden:

Sozial- und Jugendamt, Kitavormerkung, Benediktinerplatz 2, 78467 Konstanz,

Email: [kita-vormerkung@konstanz.de](mailto:kita-vormerkung@konstanz.de)