**Verwendungsnachweis der Stabsstelle Konstanz International (SKI)**

**1. Zuwendungsempfänger**

|  |  |
| --- | --- |
| *Name des Vereins* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| *Straße, Hausnummer* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| *PLZ, Ort* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| *Ansprechpartner* |  |
| *Name* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| *Telefon* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| *E-Mail* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**2. Sachbericht für den nachgewiesenen Zeitraum**

|  |
| --- |
| * *Darstellung des tatsächlichen Verlaufs (Meilensteine)* * *Darstellung, ob und inwieweit die bei der Antragsstellung angegebenen Veränderungen der Ausgangssituation bewirkt wurde beziehungsweise bis wann dies erwartet wird.* * *Ist diese Veränderung nicht bewirkt worden oder in absehbarer Zeit nicht zu erwarten, so sind Gründe anzugeben.* * *Darstellung von etwaigen unerwarteten Resultaten oder Ergebnissen.*   *Falls erforderlich, ist für den Sachbericht ein besonderes Blatt zu verwenden.* |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**3. Zahlenmäßiger Nachweis**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Ausgaben** | **zuwendungsfähige Ausgaben gemäß Zuwendungsbescheid** | **tatsächliche Ausgaben\*** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| **Gesamtsumme** | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Finanzierungsplan** | **Finanzierung gemäß Zuwendungsbescheid** | **tatsächliche Finanzierungsmittel\*** |
| Eigenmittel |  |  |
| Sonstige (Drittmittel) |  |  |
| Beantragter Zuschuss bei der SKI |  |  |
| **Gesamtsumme** |  |  |

*\* Abweichungen von den genehmigten Planungen sind im Sachbericht näher zu erläutern.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Anlagen zum Verwendungsnachweis** (Bitte zutreffendes ankreuzen) | |
|  | Es liegen Kopien aller Belege durchnummeriert (analog zu der Nummerierung aus der Tabelle 3. Zahlenmäßiger Nachweis) bei. |
|  | Plakat |
|  | Flyer |
|  | Programmheft |
|  | Fotos |
|  | Sonstiges: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**4. Bestätigung**

Es wird bestätigt, dass die in diesem Verwendungsnachweis gemachten Angaben der Vollständigkeit und Richtigkeit entsprechen. Die zweckentsprechende Verwendung der Zuwendung wird hiermit bestätigt. Außerdem wird bestätigt, dass die Ausgaben notwendig waren und die Einnahmen vollständig erfasst sind. Mit den Mitteln wurde wirtschaftlich und sparsam verfahren.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Unterschrift ZuwendungsempfängerIn